

109 學年度第 2 學期 台北校區

師生面對面溝通座談會(大一、大二)會議紀錄

會議時間：110 年 5 月 6 日 (星期四) 中午 12 時至 13 時

會議地點：B901 會議室

主 持 人：學務長

出席師長：總務處朱勝德顧問、事務組溫永標組長、資訊服務組吳寶林組長、課務組呂家賢組長、註冊組謝秀然組長、閱覽組梁鴻栩組長、住宿服務組王華興組長、生活輔導組周家榮組長、營繕組呂靜宜老師

列席人員：餐廳代表林小姐

紀 錄：徐語籟

主席致詞：

謝謝師長們及各位班級代表於百忙之中撥空參與師生面對面溝通座談會。召集大家一同與會，多做溝通，藉此了解同學的期望，並且盡力解決同學的問題，讓同學能夠安心就學。

承辦單位報告：

一、註冊組宣導：1.如宣導資料。

2.宣導資料的第 6 點，有關期中減修的部分，這學期是訂在 5/10 星期一早上 9 點開始到 5/14 星期五的下午 4 點，時間一到系統就會自動關閉，假如等到下午 3 點 59 分 59 秒就會來不及，系統就已經要關閉了，如果有需要減修的同學，請提早評估並接受老師的輔導後就趕快上網填寫。

另外也請各位班代回去宣導，現在大家都有手機，但建議同學減修不要使用手機來操作，因為手機的螢幕比較小沒有滿格，有時候會忽略確認鍵或是要填減修的原因等等，如果沒有點到確認鍵，你會發現你只是進入系統晃了一圈沒有任何的動作，所以建議同學最好不要用手機來減修，最常見的就是沒有勾選到原因，沒勾的話，系統不會顯示減修完成。過去很多同學都是因為沒有勾到原因、沒有按到確認，減修時間結束後(4 點)才打來說，他們沒有減修到怎麼辦，但原則上，沒有在規定時間內減修的話，時間到我們不會再讓同學做減修，除非是有重大事由，要上學生報告書提聯合輔導，聯合輔導認為這件事情是足以影響學生往後的學習，才會讓同學做減修的動作，否則原則上不會同意，因為我們開放的時間很長，宣導的時間也很長，所以請各位回去班上幫忙宣導，謝謝。

二、事務組宣導：明天(5/7)是全校的校園整潔比賽，請各位班代幫忙宣導、配合，謝謝。

學生意見 (會前意見反映回覆) :

問題一：學餐選擇不夠多元，且等待時間過長。

提問人：企管一丁

學生餐廳答覆：謝謝同學的建議，會再與櫃商溝通品項與供餐速度上的改進，謝謝。

總務處答覆：如同學有推薦的店家，歡迎提供聯絡方式，總務處將會請餐廳包商評估並接洽。學校及餐廳正積極投入多元支付及線上點餐免排隊等消費模式(目前已有 6 家櫃商進入測試階段)，屆時將有點餐機及手機點餐系統，期能避免排隊等餐及紓解人潮；多元支付部分現階段已為餐廳各櫃商可使用之付費方式，歡迎同學多加利用。此外，總務處已請餐廳包商規劃及評估在午餐時段於定點提供便當販售，除能紓解排隊人潮外，亦方便同學免排隊直接購買。

問題二：住宿生表示寢室內及宿舍的牆上和床上會有昆蟲(校內女宿 7 樓及宿舍晒衣服的地方)。

提問人：會計一丁

總務處答覆：事務組皆會定期安排全校性消毒施作，近期已於 4 月 2 日實施全校病媒蚊消毒，宿舍周遭皆已消毒完畢，並有再次檢查 7 樓走道及晒衣場，都未發現昆蟲，同學的房間如仍有問題可撥打分機：2508 蘇世強老師或分機 2719 溫永標組長，我們會立即並竭誠的為同學服務。

住宿服務組答覆：有關宿舍房間內發現昆蟲，會採購殺蟲劑提供有需要的住宿生使用，請同學向舍監老師或宿舍幹部索取，並請同學不要將食物放置於寢室內，以免造成昆蟲跑到房間內。

至於晒衣場的部份，因為是開放空間，只能請同學至頂樓晒衣場收取衣服時多加留意。

問題三：台北校區開設的課程相似，選擇性少，希望桃園校區的課能開網課給台北校區學生(增設語文類，如：法文，以及理工類課程)。

提問人：會計一丁

課務組答覆：課程開設是系所依據學生發展及所需培育的能力制定，若同學有非自己專業課程的學習需求，可以採校內跨校區選課，透過兩校區學生交通車往來上課學習，或是利用校外校際選課方式來拓展跨領域知識的學習。

問題四：風保大樓(F 棟 5、6 樓)常有濃濃菸味！請務必督促同學請勿於室內抽菸，並嚴懲違規抽菸的同學退學加罰金，支付校內師生的健康損失費。學校考試違規會被退學，何況是在不當地點抽菸危害他人身心健康的作為，難道不足以構成違規要素？我認為像退學等懲處才能真正制裁到不法份子。

提問人：風保一甲

軍訓室答覆：本學期開學截至 4 月 18 日，登錄違規抽菸學生 18 名，將廣續不定時加強菸害防制宣導與巡視，若發現違規抽菸同學，亦請來電軍訓室 02-28829595 檢舉，協請值班教官取締處理，感謝您的提問。

問題五：A 棟到 B 棟的樓梯(B 棟 9 樓無遮蔽段)增設且增強止滑措施，預防師生受傷。尤其是下雨天時，該路段因無遮蔽更容易濕滑，曾有同學下雨時走那裡的樓梯滑倒受傷。

提問人：國企一丙

總務處答覆：校內各處樓梯其樓梯本身為止滑地磚（材質為止滑中晶石）已有防滑功能，且左右兩邊皆有設置扶手，同時也全面檢查校區內防滑條，破損處業已立即更換了。天雨路滑，請同學下雨天時，小心行走，避免穿夾腳拖鞋。請同學如有立即察覺故障狀況時，請即時通知營繕組(分機 2347)，以便即時修繕。

問題六：Google 取消學校雲端空間無限大後，學生的雲端空間會有多大？有什麼改變？

提問人：新傳二甲

資網處答覆：1.依照 Google 於網誌所公布之最新儲存空間政策。於 2022 年 7 月起，原無上限空間改為各大學僅提供 100 TB 的集區儲存空間，供所有使用者共同使用。
2.學生(me.mcu.edu.tw)、校友(ss25.mcu.edu.tw)等 Google 帳號服務，使用的總用量已遠遠超過 100TB，因此置放於「雲端硬碟空間、相片儲存空間、Gmail 郵件儲存空間」之檔案及內容，建議您及早備份或清理您的資料，以免若未來 Google 開始清除超量資料時，損害到您的權益。
3.確定之因應作法，尚待 Google 進一步之公告及確認新方案管理辦法及提供管理工具，未來定案後將再行公告。

問題七：B 棟 1、3、4 樓階梯式教室許多椅子壞了很久都沒修，且教室很髒(如：放桌子的地方被塞滿了垃圾)。

提問人：風保二乙

總務處答覆：營繕組於 3/3 有收到會計系秘書以電子表單報修 B101 教室椅子，已於 3/11 修繕完畢；B301 及 B401 教室並未報修，經檢視後僅 B401 教室有桌椅待維修，已利用期中考空檔維修完成，也請同學爾後有發現故障，可以請老師或秘書透過電子表單申報維修。

有關 B 樓階梯教室桌板槽縫隙被塞滿垃圾問題，工讀生每天皆有撿拾溝槽垃圾，事務組組長於 4 月 22 日早上 9:00 會同業管蘇世強老師及工讀生業管張美美老師檢查會勘，並未發現上述髒亂問題，事務組會持續督促並加強巡檢，並要求清潔工讀生於打掃教室時加強這部分的清潔整理。

我們同時亦呼籲同學們一同配合，離開座位時自主將垃圾帶走，並請將垃圾丟棄至教室外的垃圾桶，切勿因一時方便而將垃圾塞在桌板槽內，桌板槽縫隙很小，清理不易，校園環境整潔需我們一起共同維護，還請同學協助齊力配合。

往後如有發現類似的狀況，請同學立刻聯絡事務組蘇世強老師(分機 2508)或張美美老師(分機 2681)，都將立即處理。

問題八：F 棟 514 教室後門開關聲很大。

提問人：風保二乙

總務處答覆：已立即派員檢修上油修繕完畢，同學如察覺故障狀況時，請即時通知營繕組(分機 2347)，以便即時修繕。

問題九：有一些教室很小間，但桌椅擺放太多，導致教室內走道空間很小，尤其是 B、D、E 棟。
提問人：風保二乙

總務處答覆：每間教室的課桌椅數量，是依照教務排課人數所提供而去擺放的。

問題十：考數學類的考試(如：統計、會計)需使用計算機，若在 D、E 棟考試，木頭桌椅的桌面空間會嚴重不足，希望能換到有藍色塑膠桌椅的教室(如：B、F 棟的教室)。

提問人：風保二乙

課務組答覆：1.校內目前尚有部分木頭課桌椅，總務處將會逐年汰換。
2.有關會使用到計算機的考程將會視會考考程及教室使用的狀況，儘可能的安排在新式課桌椅的教室內舉行。

問題十一：由學生協助舉辦企業徵才，邀請自己有興趣的企業前進校園，提升學生與企業接軌的契機。

提問人：財金二乙

財金系答覆：本系非常鼓勵學生自主學習並規劃相關活動，關於同學提議部分，因校方辦理企業徵才多在五月份至畢業典禮前，若同學有興趣且可以自行接洽該企業來參加學校的企業徵才活動，建議同學可於活動前三至四個月將相關公司資料送交系上實習委員會開會討論並送前程規劃處審查。

前程規劃處答覆：前程規劃處企業徵才系列活動於前一年 11 月起至當年 3 月間辦理企業招商，並於當年 4-6 月辦理企業徵才活動，歡迎全校師生於此期間推薦優質企業，不得有勞資關係爭議等不良紀錄之企業。為協助學生學以致用、發揮所長，落實本校「學用合一」之宗旨，前程規劃處擬依據學系專業領域及就業出路辦理徵才企業邀請。

問題十二：實習課不要排在有沙發椅的階梯教室，桌椅高度讓學生需彎腰書寫，會不好寫東西。
(財管實習課在 B101 教室上課)

提問人：財金二乙

財金系答覆：1.系上對於各班教室的分配，係依當年度全校排課協調後安排。系上會注意實習課儘量不要安排 B101 的教室。
2.若下次再遇教室不合適的狀況，可於開學後 2 週內，與任課老師反映，若尚有其他空教室，任課教師可立即更換。

問題十三：取消非專業能力畢業門檻：

大學係修習專業知識之場所，惟查本校現有之畢業門檻除系所專業科目外，尚有文賞、體育、電腦等非專業校定必修課程、通識課程、服務學習、資訊能力、英

文能力、中文能力、運動能力等，以此等非專業能力作為大學生之畢業門檻，以下就部分內容作討論：

愛因斯坦在物理學上的研究應無人能否定，然其在第一次大學入學測驗時，縱使在數理方面有極佳的成績，卻因人文社會學科不及格而無法入學，延誤了一個天才，以通識課程作為畢業門檻，是否有其必要？

服務學習的本意在於學生能自主為社會服務並從中學習，然而，以此為畢業門檻，是否喪失了自主的意義，而淪為無償的提供服務而缺乏學習。

資訊能力的本意在於能讓學生有基本的電腦作業能力，並以 TQC 的 PowerPoint 實用級作為畢業門檻，然 TQC 測驗僅為按題目步驟依樣畫葫蘆，多數學生僅知其然不知其所以然，即便通過測驗亦不代表對其有所能力。

運動能力之畢業門檻為四項體適能平均成績逾 60 分或修習大三體育，然體能究竟與大學文憑的關係為何？跑得慢、跳不遠的人難道就不具取得大學文憑之資格嗎？

提問人：法律二乙

教務處答覆：學校為提昇學生服務學習、英語能力、資訊能力、中文能力、運動能力及專業基本能力，俾益學生升學及就業之生涯規劃，特制定銘傳大學學生畢業資格檢定實施辦法，本辦法業已經教育部 101 年 12 月 26 日臺高(二)字第 1010243666 號函備查在案。其適用對象及檢定標準由各相關教學單位於實施細則訂定之，經教務會議通過，報請校長核定後實施。

以下請相關單位回應學生提出討論的部分畢業門檻，說明內容如下：

前程規劃處答覆：服務學習為畢業門檻主要是希望學生能在學生時期培養出服務和反思的精神，期許學生們得以在服務中學習、成長。學生能自主選擇志願服務相關之場域、對象、時間，服務內容多元且彈性或能依個人意願參與服務性質社團達到自主服務的效果，學生走出教室服務，透過志願服務的參與實踐過程，將所學習的知識應用在現實的生活環境；從學生親自動手的行為改變，增加學生對學業成就的挑戰意願，以提升學生參與校園與完成學業的動機，培育學生參與社會的公民態度與知能，培養長期關注與服務社會的意識意願，激勵學生未來能將服務或服務學習，內化為個人的志向或義務。

資訊學院答覆：1.資訊能力規劃於大一資訊科技-辦公室應用課程內加入學習輔導，即為輔導學生於修課同時即可順利通過畢業資訊能力。

2.練習是為熟稔應用系統，並非要死背操作步驟。

體育室答覆：本校多年來努力辦學，建立優異口碑，秉持「人之兒女，己之兒女」之教育理念，希望培養同學能有更多元學習能力，校訂十項基本能力，包括傳統五育與現代社會所需要的工作執行能力等，目的為培育每一位銘傳學子具備更優之現代生活與工作能力。

體能力是校定十力教育一環，也就是體適能，體適能 (Physical Fitness) 的定義，可視為身體適應生活與環境 (例如溫度、氣候變化或病毒等因素) 的綜合能力。體適能較好的人在日常生活或工作，從事體力性活動或運動皆有較佳的活力

及適應能力，不會輕易產生疲勞或力不從心的感覺。Hillman, Castelli & Buck (2005) 利用腦波測量研究方法，針對 24 名約 10 歲的兒童與 27 名約 20 歲的成人，探討其個人體能與認知功能之間的關聯，結果顯示個人體能與腦部認知功能是有關係的，體能越好其專注力與工作記憶(working memory)的形成速度越快，有利於腦部認知功能的執行。研究腦波的科學實證，顯示身體活動能有效強化大腦活動能力、專注力、增進營養攝取與身體組成，使學科的閱讀與吸收增加，提升學業成績，換言之，從事體適能運動有助增進學科或學業成就。體育室採用教育部推展迄今已逾 20 年之全國中小學、大專之體適能檢測為本校體能力畢業門檻、十力之基本體能力與抵免三年級體育課之檢測項目，同學應較熟悉，通過標準採用教育部經專家學者制訂之成績常模，取中等級最低標為及格分數，規劃之初即考量過同學之差異性，因此，採體適能四項成績平均 60 分為及格，即為鼓勵同學不必四項檢測皆及格，而是其中一項優異，也可能平均通過體能力，以近四年本校二年級檢測同學之通過率也有約 90%。

根據人資專家的說法，業界最關心新人的「人格特質」與「工作能力」，任何行業都需要專業能力，但有專業卻沒有人文素養、良好體能力與做人處事的基本應對能力，是不會有任何公司願意自找麻煩，聘用這樣的員工。學校師長乃希望同學在學期間能廣泛學習，培養更多的能力，未來投入職場有更多的優勢與競爭力。相信在學校重視學生十力教育的培養下，對學生畢業後職場競爭力，是有正面的助益。

問題十四：部分考科段考時間延長(如日文等聽力與閱讀分開作答之科目)：以日文考科為例，自發下聽力答案卡至收卷期間，對於考試的問題(如題目卷汙損、忘記班級代號等)均無時間向監考老師詢問或反映，建議在發下答案卡後增加約 10 分鐘時間供學生提出問題。

提問人：法律二乙

應日系答覆：1.考前於各班加強宣導，請同學務必牢記班級代號。

2.上學期實施聽力模擬測驗，下學期比照實施。

3.聽力測驗前的音樂播放時間，從原來 2 分鐘加長為 4 分鐘，讓同學反應問題。

4.試卷上除原標註班級代號，增加標示授課老師姓名。

問題十五：學生證之電子票證功能改為悠遊卡：臺北市公車所支援之電子票證主要為悠遊卡，部分公車不支援一卡通，如校門口的 1717 公車及 556 公車即是如此，建議校方將學生證改為悠遊卡，便利學生搭乘公車。

提問人：法律二乙

註冊組答覆：有關學生證結合電子票證功能相關事宜，本校經評估後，已於 106 學年度第 1 學期起全面換發具有一卡通功能之數位學生證，當時考量原因如下：

一卡通公司除配合發卡外，另願意配合學校整合各項系統，包括校園內各項小額付費、門禁系統、以及未來學校 APP 整合虛擬電子帳戶功能。悠遊卡公司只提供

卡片，無任何整合校園系統之規劃。

問題十六：換宿舍舍監(校內男宿)，並取消宿舍的櫃台志工：

有同學表示：

- 一、 管控學生出入宿舍保障住宿生之安全，係學校雇用該舍監之原因與欲達成之目的，故應可推定，舍監之職務係管理住宿生出入之許可與住宿生間之爭執。如今，舍監職務其中之一項，即管控宿舍人員之出入，竟交由自願管控之學生執行，此舉顯有不當。
- 二、 再者，管理學生出入之自願學生，亦非出於全然之自願，而係基於校方默示之強制，即若欠缺服務時數，則不得繼續居住宿舍，或有認為，服務時數可由其他工作(如整理宿舍衛生)以取得所需之時數，惟樓長仍有強制寢室學生，違反其意願，下樓擔任管理人員進出之職位，此舉明顯侵害住宿學生之人身自由之行使，且學生得否繼續居住與志願成為管控進出之學生，兩者間顯失因果關係，校方據此作為是否繼續居住之標準，此舉難以讓人贊同，何況管控人員之進出自始並非學生之義務。
- 三、 附言者為，志願管控宿舍人員進出之同學亦未完全履行其義務，經同學親身試法，時常產生未受許可之同學出入於宿舍中(如未經刷卡進入)，使得住宿學生之安危暴露於危險之中，此舉與當初雇用該舍監保障學生住宿安全之目的有違。
- 四、 建議方向：
 - (一) 若校方執意保留原舍監一職，則該名舍監應履行應盡之義務，即親自管控宿舍人員之出入，取消櫃台義工制度。
 - (二) 若上述舍監，除舍監一職，仍具其他行政責任，則校方應增加舍監人數，以達工作之保障住宿人員之安危與工作之效率最大化。
 - (三) 現有舍監，荒廢職務許久，校方不妨，除舊佈新，選擇更適合勝任此職位之人員。

提問人：法律二乙

住宿服務組答覆：一、銘傳大學學生宿舍管理辦法第 5 條-住宿規則-第 6 項一般規定-第 4 款義務服務人員明訂：在學第二學年(含)以上住宿人員，每學期須擔任宿舍義務服務，每學期不得少於 16 小時，擔任下列工作：

- 1.櫃台值班：值班時間：上午 7 時至晚上 12 時。
- 2.協助環境整理。
- 3.協助宿舍活動辦理。

故宿舍義工擔任櫃台值班並無任何爭議。

至於擔任櫃台義工的同學未能確實管制人員進出，表示教育訓練不足，爾後會明確要求櫃台人員做好本身應盡之職責。

- 二、因應疫情關係，從 109 學年開始，台北校區每天必須有兩位宿舍老師支援桃園台信防疫宿舍，以致宿舍老師會有比較長的時間不在宿舍，宿舍

例行性的工作均由宿舍幹部或是其他宿舍老師代為處理，所以同學才會覺得宿舍老師沒有在櫃台，其實只要校內男舍舍監上班，均會在二樓櫃台，並無荒廢職務等情事。

問題十七：防災演練的作為檢討：消防演練之目的為推廣民眾正確地震防災知識與地震時緊急避難應變能力，提升全民地震防災意識，做好全面防震準備，以降低人命財產損失。然查本校的避難路線，F棟6樓的避難位置為圖書館前而非就近於操場避難，是否有當，望校方三思。又108學年之防災演練當天早上，見有人員將圖書館前木棧道(心籟天地)的桌椅搬離，防災演練後再復原，問：地震發生前會不會有人先把避難路線清空再地震？如不會，為何會有此行為？

提問人：法律二乙

軍訓室答覆：本室擬重新規劃各棟防災避難區域及路線，並依實際狀況擬定預防措施，以維全校教職員工安全。

問題十八：F棟5樓羽球場旁消防栓遭足球框擋住。

提問人：法律二乙

體育室答覆：會調整足球框位置，謝謝同學。

總務處答覆：足球框屬體育室財產，已通知體育室並要求把其足球框移開。

問題十九：室外排球場(操場)晚間照明光線不足。

提問人：法律二乙

體育室答覆：將請總務處評估是否調整照明，謝謝同學。

總務處答覆：本校戶外排球場地照明係依照 CNS 台灣國家照度標準規定(照度須為 50lux 至 150lux)來設置的。經營繕組同仁查修後，故障不亮之燈具，已修繕。

目前台北校區完全開放照明燈的時段，僅限於有比賽或活動時有提出申請者才開放，倘若同學有開燈需求，請於申請場地公文時一併提出申請，以避免妨礙宿舍、圖書館之安寧。

問題二十：消防設備測試前以廣播或其他方式通知：《伊索寓言》〈放羊的孩子〉中，男孩謊稱狼來了，聽到呼喊的村民紛紛跑來協助，然而狼並沒有出現，一次兩次後，村民漸漸不相信男孩的話，而當狼真的來時，村民已不相信男孩的話，男孩所放牧的羊也因此都被狼吃掉了。而本校的消防設備測試就如同放羊的孩子一樣，4/16(五)於學生活動中心所進行的消防檢測，已無人避難，等到發生火災時，還會有多少人認為只是在測試呢？建議校方在器材測試前，以廣播或其他方式通知所有人，一來避免驚慌，二來也避免師生對警報聲的習以為常。

提問人：法律二乙

總務處答覆：每年學校會於2月底-3月底進行全校區的消防設備檢測，再進行檢測前也要求廠商要進行廣播宣導。4/16的事件係因4/15晚間有人誤動警報，當下已立即確認並

無火災，先進行簡單排除，於 4/16 早上經再次檢查後已將狀況排除，謝謝同學所提出的建議。

問題二十一：B 棟 603、604 教室椅子損壞情形嚴重。

提問人：法律二乙

總務處答覆：B603、B604 教室椅子目前已派員檢查，並預計將輪子全面更換，B603 教室於 3/18 由財法系李秘書以電子表單報修，營繕組於 3/19 先將缺輪較嚴重(有高低差)的修繕完畢，剩餘椅子雖滑動較不順，但不影響安全性。

4/8 面對面會議後得知 B604 教室亦有故障待修，於是優先將 3/31 到貨之材料優先更換 B604 教室裡有安全顧慮之輪椅，其餘無安全性問題的椅子(滑動不順)，再備料更換。

B603、B604 教室椅子共計更換近 500 顆輪子，已於 4/27 上午全數完成檢修。

問題二十二：學生活動中心 B1 往體育室間通道的輕鋼架天花板損壞及受潮情形嚴重。

提問人：法律二乙

總務處答覆：天花板將委商處理，因修繕範圍較廣，已於 4/28 進行修繕完畢，請同學如有立即察覺故障狀況時，請即時通知營繕組(分機 2347)，以便即時修繕。

問題二十三：定期補充教室設備(如白板筆、板擦等)。

提問人：法律二乙

總務處答覆：事務組於每天早上 08:00 以前皆會派員檢查各教室清潔並檢查更換補充白板筆以利老師、同學上課使用，我們也經常發現有些教室白板筆不見了，有些教室白板筆一堆，在此也呼籲同學，事務組每天都會檢查並補充上課用白板筆，不要把白板筆帶到其他教室使用，以免影響老師上課。

問題二十四：學生活動中心及宿舍大樓到 H 棟、學餐二樓到圖書館到 7-11 便利商店到 F 棟 4 樓、行政大樓 1 樓到 E 棟 1 樓，三處增設有屋簷之道路：學生上課往往需奔波於校內不同棟建築物之間，然在下雨天，在不同建物間的移動往往會被雨淋成落湯雞，而本校在大多數建物間雖可在不淋雨的情況下移動，然往圖書館、F 棟、學生活動中心及宿舍大樓間，是必須經過無遮蔽的區域，建議在這幾個地方之間設置有屋簷之通道。

提問人：法律二乙

總務處答覆：因遮雨棚為增建物，屬於法令上的違章建築，加建考量較困難，還請同學體諒。

問題二十五：B 棟 8 樓到學餐 1 樓間的屋簷，下雨時會滴水。

提問人：法律二乙

總務處答覆：該處為結構物間之縫隙滲水，已安排 5/1 委外刮除上方防水材後重新施作。

問題二十六：定期更換電梯按鍵塑膠膜：因應防疫，本校電梯按鍵上貼有塑膠膜，然未定期更換，導致塑膠膜上滿是按壓按鍵造成的刮痕，此將無法達成防疫的目的。

提問人：法律二乙

總務處答覆：台北校區電梯按鍵的塑膠膜，事務組於每日早、午、晚(共 3 次)皆會派員做電梯按鈕的酒精消毒工作，防疫期間每學期均有定期更換塑膠膜，如遇破損亦會進行更換，營繕組已於 3/29 派員全數更換，期能提供同學更舒適的學習空間。

問題二十七：B 棟電梯尖峰時段改為僅停靠部分樓層：電梯對於師生在跨樓層移動上佔有舉足輕重的地位，為有效提高電梯的效率，建議校方在尖峰時間限定電梯的停靠樓層，如：編號 1 的電梯僅停靠 2、4 樓；編號 2 的電梯僅停靠 2、R 樓；編號 3 的電梯僅停靠 5、8 樓等，減少電梯車廂已滿卻又中途停靠的情形。

提問人：法律二乙

總務處答覆：目前已特別增加建置 5 座電梯且均為無障礙電梯，乃是希望可提供無障礙校園給予有需要之學生使用，因此每層樓均需停等；故仍提倡同學上下二樓層以內儘可能不搭電梯、多走路，將電梯讓給真正需要的使用者。

問題二十八：建議校方於電梯的排隊區設置教師及博愛優先等候區。

提問人：法律二乙

總務處答覆：目前校內增加建置之 5 座電梯均為無障礙電梯，原意即是優先給予有需要之師生使用，且電梯門口等候空間有限，不適合再規劃增設優先等候區。因此已於電梯門上張貼優先禮讓搭乘之宣導，另外也會請導師利用班會時多加宣導乘坐電梯時禮讓教師與行動不便者。

問題二十九：蓋手扶梯：長遠而言，手扶梯較能紓解人流。

提問人：法律二乙

總務處答覆：電扶梯需充分空間才能執行，而依現有政府法規限制也無法興建，將列入長程規劃。目前已特別增加建置 5 座電梯供使用，建置電梯的功能效益，乃是希望可提供無障礙校園給予有需要之學生使用；故仍提倡同學上下二樓層以內儘可能不搭電梯、多走路，將電梯讓給真正需要的使用者，已於電梯門上張貼優先禮讓搭乘之宣導。

問題三十：製作校園各處室組之位置圖：查學校網站及各處室各院系網站，皆未呈現其處室院系所在的建物樓層，往往要找一個辦公室，需要沿路問人，建議校方製作各處室的位置圖，方便洽公。

提問人：法律二乙

總務處答覆：目前校區內於各棟樓皆有指示牌，另已製作全校區平面圖電子檔，預計在暑假後會完成，將放上學校官網，以供隨時查詢。

問題三十一：於走廊末端等處設置學生個人置物櫃：學生有將物品放置在校內的需求，惟本校未提供空間，建議參考大同大學的做法，在走廊末端及地下室的閒置空間，以系為單位擺放個人的密碼鎖置物櫃，供學生置物。

提問人：法律二乙

總務處答覆：礙於台北校區目前已無較大空間可以擺放置物櫃供同學使用，目前於圖書館 5F 自習室有提供置物櫃登記使用，歡迎同學多加利用。

問題三十二：整合學生資訊系統、LineBot、Moodle、Gmail、銘傳大學 App 等訊息：本校此學期推出 LineBot 系統，並提供訊息通知等功能，惟本校已有眾多師生、校生間的聯絡管道，望校方能整合上開各系統，統一個發送訊息及資料查詢的管道。

提問人：法律二乙

資網處答覆：感謝同學提出建議，本校「發送」訊息功能已統一整合在資訊系統中，訊息發送者可選擇各種管道傳遞訊息，因此同學有可能會在各種管道「接收」到同樣的訊息。然而，各種訊息傳遞與接收管道的人員覆蓋率皆非百分之百，並且同樣一則訊息，對於不同角色的接收者而言，重要程度不一。因此，透過多種管道傳遞與接收訊息，為減少教職員生錯失重要訊息的重要機制。

問題三十三：取消學生資訊系統中，如教師評鑑、設定 LineBot 等需先完成之頁面：學生登入資訊系統，常為急需查詢資料或協助教師點名，然遇教師評鑑或相關設定時，需先完成評鑑或其他設定，方能登入，造成學生的不便，建議校方改以其他方式呈現。

提問人：法律二乙

資網處答覆：感謝同學提出建議，資訊系統中各種需先完成之頁面，完成之後即不會再跳出，建議同學提前完成各項填寫項目，以免緊急時刻無法立即進入資訊系統。

問題三十四：圖書館裡的電腦性能改善，並加裝還原卡。

提問人：法律二乙

圖書館答覆：本館 3 樓自學中心提供 38 台桌上型電腦予同學使用，用以支援教學與查檢圖書館資料之用。其中 12 台為上學期新購，另外 11 台已於本學期進行採購，將於近期更新。全館之電腦均有配備還原卡以利管理，以確保使用效能。

問題三十五：加強勸導非正常使用圖書館者，如佔位或喧嘩等行為。

提問人：法律二乙

圖書館答覆：謝謝建議，圖書館提供空間以利同學學習，也希望同學都能有公平的使用權。根據我們的觀察，24 小時開放的座位有 86 個位子，在平日非考試其間，即便在尖峰時段，人數最多約為 30-40 人，並不會滿座，而對於想來讀書的同學，應該都有座位。圖書館內的座位每日均有管理巡視和整理，另外，有時有同學在討論時未注意音量，若發現有此情況我們會主動告知降低音量，若同學有發現情形，也

歡迎向我們反應，將儘速視情況來做處理。

問題三十六：銘傳連儂牆改為限使用校內網路可張貼、校外網路可檢視。

提問人：法律二乙

學務處答覆：本校網頁連儂牆目前於校內網路可張貼及檢視，已符合使用需求，相關使用規範擬持續沿用。

學生意見 (會中及會後意見反映回覆)：

問題三十七：想問會前意見回覆表的問題三，回答是說希望可以促進同學跨校選課，所以是沒有要在台北校區增設語文或是理工相關的課程是嗎？所以如果同學有想要上的課是先推薦給系上，再由學校做審核？

提問人：財金二乙

課務組答覆：1.本校所開課程學生皆可以自由選修，唯是否承認為畢業學分，則由學系依入學年度課程架構認抵。

2.同學欲修的課程，學系若未開課，鼓勵同學可以採取校內跨校區選課，或是利用校外校際選課來拓展知識的學習。

財金系答覆：目前學校對於各系的開課學分數有總量規定，系上目前每學期開課的學分數都已達上限值，實在無法再開其他非財金專業課程，請多透過跨系所或校際選課機制處理。

若同學有興趣修非財金類課程，可以自行安排時間，選修外系或桃園校區的課程，在外系選修該單位專業課程，對於同學們的未來也是相當有幫助的！

問題三十八：我覺得會前意見回覆表的問題四回答得有點草率，或許學校可以加強 F 棟的通風系統呢？

提問人：風保一甲

軍訓室答覆：我們都會加強巡視，但教官或是其他師長，不可能一整天在那邊盯著，況且學校不只您提到的地方有同學抽菸，所以我們只能盡力。除了軍訓室會加強巡邏，也請同學們幫忙制止或勸導違規抽菸的同學至吸菸區抽菸。

總務處答覆：目前學校的作法已在 F 棟四樓面對外面的地方原本是有壓克力的隔板，為了要加強通風的關係改成三合一的鋁窗，除此之外，F 5、6 樓教室面走廊側的門上皆有安裝抽風扇排風，也希望各位同學大家共同來約束，這樣效果比較大，若只是單純請學校的師長來處理，那很可能會引起衝突。目前各廁所裡面皆有裝抽風扇，通常希望白天抽風扇能夠一直開著，晚上會有同仁幫忙巡視並關閉，但白天風扇常常被關掉，所以請同學盡量不要關掉廁所裡的抽風扇。

問題三十九：想提問與會前意見回覆表的問題十六相關的問題，學校有很多同學是住在學校的宿舍，有同學反映是不是應該取消宿舍的櫃檯的志工，住服組給的答案是按照校規沒有任何爭議，但我們提出的問題是這規定合理嗎？住宿生住在學校的宿舍是

有繳費的，也沒有享受任何優先的權利，那為什麼我們有義務要去櫃檯當義工，學校不是有請工讀生嗎？那為什麼需要學生當義工？

提問人：法律二乙

住宿服務組答覆：學校並沒有強迫學生一定要當義工，但是當義工能幫助同學在續住資格審查的時候可以加分，宿舍並不是單靠一個宿舍老師和幾個幹部，就能夠完成整個宿舍的清潔、維護或者是秩序管理，我們讓同學做櫃台的目的是為了讓同學養成服務學習的精神，同學做櫃台也不是只有管理學生進出宿舍這一項工作，我們也不像同學說得一定要強迫同學做志工，我們是希望可以養成同學的自動自發，我們也是希望可以鼓勵同學自動自發學習，所以在續住審查時給予這些同學加分的機會，是以這個善意來出發的，謝謝同學。

問題四十：宿舍明明沒住滿，但是沒做志工的同學卻不能續住？

提問人：廣銷二甲

住宿服務組答覆：因為我們會需要保留部分名額給下學期的新生來入住，因為下學期的新生名單大約要到 8 月才會出來，所以確定之後他們才會上網填報並抽籤，抽籤完之後，學校還有一個保留的機制是候補，若新生沒有補滿空缺的時候，我們就會從候補名單中來遞補，候補是指你就算沒有完成服務時數也沒關係，直接到住服組找林教官登記，林教官會依照候補的順序來遞補，不過安排候補的作業時間會比較長一些，可能會到開學後才收到通知。

問題四十一：學校廁所原本都會有提供消毒用的酒精，但不知道什麼時候開始都沒有再補充了，而且裡面常常有蟲子很噁心。確切不太記得是哪一間廁所，但印象中在 B 棟上課幾乎每間廁所都沒有酒精。

提問人：法律二乙

總務處答覆：此廁所酒精消毒劑，為當初台北市政府與廠商合作，免費安裝在各大專校院的廁間，但並無提供後續維修及耗材備品服務，事務組均有定期巡檢補充，有部份機器已損壞，無法進行更換。

感謝同學的細心及提醒，總務處將立即撤下故障機器，以免造成師生困擾，待日後有更便捷的機種且經費充裕的情況下再行購置安裝，以提供師生更優質的如廁環境。

同學如有任何問題可隨時來電分機：2508 蘇世強老師或分機：2719 溫永標組長，我們會竭誠的為同學服務。

問題四十二：希望系上的課程，不要檔修(ex:一年級不能上修二年級的課程)這樣學生無法學習時間管理，掌握自己的時間安排，且大三、大四面臨實習問題，但大三又有專業必修課，時間安排上會有些衝突，希望系上能將一些課程下放給低年級修課。

提問人：財金一乙/財金二乙

課務組答覆：擋修制度為學系對課程品保的管控，建議同學可與系上討論溝通。經查財金系並

未設有擋修制度。

財金系答覆：1.學校現已無課程擋修規範，系上也無單行法規限制學生上修課程。

2.系上的課程安排皆由系課程委員會進行討論，於課程規劃上有其順序性，期望藉由循序漸進的方式，指導同學們了解及應用財金領域的專業，進而增加學生的就業競爭力。

3.在每學期的課程安排上，以該年級不衝堂為優先考量，也儘量將必、選修都錯開，讓同學們可以安心選課。

4.企業實習課程，依學生興趣進行選修，若同學們對於實習很有興趣者，建議每一門課程都要把握，不要有重修的狀況，如此來看，大四實習的時間安排上，才可較為彈性。

問題四十三：會前意見回覆表的問題十一企業徵才活動是完全由學校主辦，不能有學生參與協辦嗎？系上跟前程規劃處的回答都是學生可以去找自己有興趣的的公司，然後跟學校做申請，但會不會其實由學生來協助企業徵才活動，反而能讓學生有更多與企業接觸的機會，而不限於只是提交申請給學校審核。

提問人：廣銷二甲

前程規劃處答覆：1.職涯發展中心辦理之校園徵才活動，為保障同學就業與學習權益，避免少數廠商開設違法職缺或藉機到校推銷而產生干擾學習情事，參與企業皆須通過本中心審核，符合政府規定之相關徵才規範始得參加，若同學有想邀請且無勞資關係爭議等不良紀錄之企業名單，可於活動前一年 11 月起至當年 3 月間的招商期間推薦給本中心邀請。

2.同學除可推薦優良企業外，為使同學能從活動辦理實務中體驗學習，本校之企業博覽會已經有學生參與並協助以下活動籌備流程

(1)設計編排：設計活動文宣與排版

(2)宣傳：協助宣傳參與企業與職缺

(3)場佈：張貼海報、會場佈置等

(4)現場支援：活動當日協助接待企業、會場各項服務

問題四十四：針對會前意見回覆表的問題七題到的 B 棟 1、4 樓階梯教室的桌椅，有點老舊，也不太乾淨，希望可以汰換成新的設備。

提問人：風保二乙

總務處答覆：我們每天都有同學去幫忙清潔檢查，我們的工讀同學每天都反映說有很多同學都會把垃圾塞進桌板槽，所以在這邊呼籲同學，愛惜學校的設備，垃圾請隨手帶走。此外，每學年均均有定期請外包廠商清洗桌椅及墊子，本次已利用遠距教學時期，一併外包清洗完畢。

問題四十五：請教官向班代宣導最後一堂課關冷氣及風扇(能理解要求老師更難)。

提問人：財金二乙

軍訓室答覆：從過去到現在，我們已經在各個場合、溝通管道都宣導過了，透過各大會議、email、line 等等的管道做宣導，但大家還是很少在做，我們會繼續努力，也希望同學們能夠互相提醒。

問題四十六：希望可以修理一下 B 棟 401 教室右邊後排靠近門口的椅子，因為昨天有同學坐到壞掉的椅子而差點受傷。

提問人：會計一乙

總務處答覆：會後與同學一同前往確認壞掉椅子位置，並也將 1、3 樓相同類型椅子一併檢查，共修理 13 張椅子，也請同學爾後發現有故障，可以請老師或秘書透過電子表單申報維修。(有通報單位可確認所修之位置，不致有落差)

問題四十七：F 棟旁邊往 5 樓的樓梯，那裡雖然有貼止滑條，但是下雨時那邊都會積水，覺得貼止滑條沒什麼作用。

提問人：風保二丙

總務處答覆：已現場勘查並更新部分止滑條，增加止滑作用。增設止滑條並未滿鋪，止滑條兩側皆留有空間，即為排水之用；另階梯兩側紅色造型欄桿皆設有無障礙扶手，請多利用。

問題四十八：宿舍網路時常卡網，希望有所改善。

提問人：財金一乙

住宿服務組答覆：宿舍網路問題是由資網處及中華電信負責，已協助住宿生向相關單位報修。

資網處答覆：同學你好，

1. 宿舍是由中華電信承接安裝之網路系統，每個人有獨立線路連線速率為 20M/5M。另外每個房間有一路提供給無線網路共用頻寬為 35M/6M。
2. 如果是網路無法連線可以先跟中華電信報修，再由舍監協助中華電信檢修網路。
3. 如果是使用無線網路卡網，因無線網路為共用頻寬且雖頻寬已達 35M/6M，但有多位同學同時使用無線網路，仍會有卡網的狀況發生，建議此時改用桌上電腦以實體網路連線。
4. 請同學勿在多人使用網路時，傳送或接收內容過大之文件或檔案，儘量於網路使用人數較少時傳送較大檔案。
5. 資網處亦會將此情況告知中華電信，協請中華電信監控並改善網路狀況。

問題四十九：關於期末的教師評量都只有提供選項給學生，但卻未有讓學生填寫老師的問題所在的地方，無法向校方或系上反映問題，希望學校可以增添一格讓學生反映意見，不然說實話那份期末教師評量我不知道有什麼意義。

提問人：財金一丁

教務處答覆：教師教學評量調查題目共 19 題，最後一題為開放式問題，同學若有任何的建議都可以在此反映給學校。